UMOWA nr POSE/…………..

zawarta w dniu ………………………. r. w Warszawie:

Akademią Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej, adres siedziby Warszawa 02-353, ul. Szczęśliwicka 40, NIP: 5250005840,

w imieniu i na rzecz którego działa:

– ……………………………………………….. na podstawie pełnomocnictwa Rektora Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

……………………………………... zamieszkałym/z siedzibą ……………………….. przy ul. …………………………………., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ………………………………… Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……………………………, posiadającą numery NIP/PESEL ………………………… i REGON …………………….., reprezentowaną przez …………………………………, zwaną dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych w zakresie następujących części:
2. Współpracy międzysektorowej w wymiarze 8 godzin dla 21 grup średnio 20 osobowych – pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych – realizowane online
3. Narzędzi diagnostycznych w wymiarze 16 godzin dla 11 grup średnio 20 osobowych – pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych - – realizowane online
4. Zarządzania zmianą w wymiarze 4 godzin dla 21 grup średnio 20 osobowych – pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych – realizowane stacjonarnie w jednym dniu część C i część D
5. Zarządzania procesami w wymiarze 4 godzin dla 21 grup średnio 20 osobowych – pracowników publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych – realizowane stacjonarnie w jednym dniu część C i część D
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. .
7. Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu „Perspektywa 3P dla województwa mazowieckiego” FERS.01.06-IP.05-0008/24 finansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

**§ 2. Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego**

1. Przygotowania (w wersji elektronicznej) propozycji materiałów dydaktycznych do każdej części w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania modyfikacji i/lub zatwierdzenia przesłanych materiałów w terminie 7 dni przed rozpoczęciem cyklu szkoleniowego.

Materiały dydaktyczne w wersji elektronicznej zawierać będą:

1. skrypt z ćwiczeniami zawierający merytoryczne rozwinięcie zagadnień objętych programem i prezentowanych w trakcie szkolenia oraz spis literatury/źródeł informacji stanowiących rozwinięcie zagadnień poruszanych w trakcie szkolenia,
2. prezentację do wykorzystania podczas szkoleń (min. 30 slajdów),
3. zgodne z programem szkoleniowym narzędzia sprawdzające nabycie kompetencji przez Uczestników/Uczestniczki szkolenia: test wiedzy na zakończenie szkolenia (minimum 10 pytań jednokrotnego wyboru) wraz z kluczem odpowiedzi.

Skrypt z ćwiczeniami obejmuje 30 stron, prezentacja – minimum 30 slajdów, a test wiedzy – 10 pytań jednokrotnego wyboru. Materiały dydaktyczne na etapie realizacji Projektu mogą ulec modyfikacji w zakresie niezbędnym dla zapewnienia ich zgodności z programem dostosowanym ewentualnie do aktualności tematyki szkoleń oraz jej zgodności z aktualnym stanem wiedzy lub aktualnymi przepisami, a także w przypadku zaproponowania dodania nowych treści przez trenerów/ trenerki lub Uczestników/Uczestniczki na etapie realizacji szkoleń.

1. Przeprowadzenia szkoleń
2. zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego programem (aktualnym na dzień rozpoczęcia zajęć w danej grupie szkoleniowej).

Program szkolenia uwzględniać będzie następujące zagadnienia tematyczne:

Część A:

Moduł 1: Rola i znaczenie współpracy międzysektorowej dla PPP;

Moduł 2: Mapa zasobów - kluczowe instytucje i ich rola w systemie wsparcia dziecka i jego rodziny;

Moduł 3: Komunikacja i budowanie relacji we współpracy międzysektorowej;

Moduł 4: Współpraca międzysektorowa w praktyce – case management.

Część B:

Moduł 1: Podstawy diagnozy psychologiczno-pedagogicznej w PPP

Moduł 2: Narzędzia diagnostyczne w ocenie funkcji poznawczych

Moduł 3: Narzędzia do oceny funkcjonowania emocjonalnego i społecznego

Moduł 4: Diagnoza specyficznych trudności w uczeniu się w kontekście ICF

Moduł 5: Diagnoza rozwoju mowy i komunikacji w ICF

Moduł 6: Integracja wyników diagnozy z podejściem funkcjonalnym

Część C

Moduł 1: Zarządzanie zamiana z perspektywy PPP

Część D

Moduł 1: Zarządzanie procesami z perspektywy PPP

1. z wykorzystaniem materiałów dydaktycznych zaakceptowanych i przekazanych przez Zamawiającego co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem cyklu szkoleniowego (aktualnych na dzień rozpoczęcia zajęć w danej grupie szkoleniowej).

c) w terminach wskazanych przez Zamawiającego w pkt II 1. niniejszego Opisu przez trenerów wskazanych przez Wykonawcę jako spełniające warunki dotyczące doświadczenia.

1. Przekazywania wskazanym przez Zamawiającego Uczestnikom/Uczestniczkom szkoleń, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail), powiadomień/przypomnień o szkoleniu. Za rekrutację i zgłoszenia do poszczególnych grup szkoleniowych odpowiada Zamawiający
   1. Informowania Uczestników/Uczestniczek szkoleń o konieczności aktywnego uczestnictwa w zajęciach w ramach Projektu oraz obecności na minimum 80% zajęć,
   2. Weryfikacji nabytych przez Uczestników/Uczestniczki kompetencji (zgodnie z metodą i z wykorzystaniem narzędzi określonych w programie szkolenia) oraz opracowania zestawienia wyników walidacji w formie tabelarycznej (na wzorze przekazanym przez Zamawiającego minimum 7 dni przed szkoleniem),
   3. Przeprowadzenia wśród Uczestników/Uczestniczek szkoleń ankiety ewaluacyjnej dotyczącej oceny jakości szkolenia po każdym szkoleniu
   4. Przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie, w formie telefonicznej lub mailowo informacji o każdym Uczestniku/Uczestniczce projektu, który/która opuszcza zajęcia lub posiada inne zaległości
2. Wydania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia z każdej części Uczestnikom/Uczestniczkom, którzy wykażą minimum 80% frekwencję, wypełnią ankietę ewaluacyjną dotyczącą oceny jakości szkolenia oraz uzyskają pozytywny wynik testu nabytych kompetencji; zaświadczenia powinny być wydane w formie elektronicznej na wzorze przekazanym przez Zamawiającego minimum 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
3. Prowadzenia kart czasu pracy trenerów oraz dzienników zajęć zawierających co najmniej nazwę i numer szkolenia, harmonogram szkolenia, wskazanie i podpis trenerów/ trenerek prowadzących, liczbę zaplanowanych Uczestników/Uczestniczek, liczbę osób, które rozpoczęły i zakończyły szkolenie, listę obecności Uczestników/Uczestniczek na zajęciach.
4. Przekazywania Zamawiającemu wniosków, rekomendacji, pytań, problemów, najczęściej zgłaszanych potrzeb Uczestników/Uczestniczek szkoleń w zakresie tematyki i/lub metod prowadzenia szkolenia
5. Gotowości do udziału w bezpłatnym 2-dniowym szkoleniu „Train the Trainers” o charakterze fakultatywnym. Szkolenie będzie realizowane w formie stacjonarnej lub online.
6. przekazania Zamawiającemu dokumentów poszkoleniowych wraz z protokołem odbioru w terminie do 5 dni roboczych kolejnego miesiąca po miesiącu, w którym odbyło się szkolenie, w tym:

a) Zrzuty ekranu z każdego dnia szkolenia z widoczną datą i godziną wykonania zrzutu, obecnymi w danym dniu uczestnikami (pełne imię i nazwisko).

b) Ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć, ankiety zbiorczej.

c) kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem zaświadczeń o ukończeniu kursu przez uczestnika.

1. Zamawiający zapewni:
2. wzory dokumentacji działań (dzienników zajęć, kart czasu pracy trenerów, ankiet oceny szkolenia, zaświadczeń o ukończeniu szkolenia)
3. program szkolenia

**§ 3. Wynagrodzenie, zasady płatności**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy została ustalona na podstawie jego oferty i wynosi: ………………………. zł (słownie brutto: ……………………… złotych 00/100), w tym za wykonanie zamówienia w ramach części:
2. Współpracy międzysektorowej na podstawie jego oferty i wynosi: ………………………. zł (słownie brutto: ……………………… złotych 00/100)
3. Narzędzi diagnostycznych na podstawie jego oferty i wynosi: ………………………. zł (słownie brutto: ……………………… złotych 00/100)
4. Zarządzania zmianą na podstawie jego oferty i wynosi: ………………………. zł (słownie brutto: ……………………… złotych 00/100)
5. Zarządzania procesami na podstawie jego oferty i wynosi: ………………………. zł (słownie brutto: ……………………… złotych 00/100)
6. Cena zawiera wszystkie koszty i czynniki cenotwórcze związane z wykonaniem umowy.
7. Zamawiający przewiduje wypłatę wynagrodzenia w częściach – po przeprowadzeniu szkolenia w każdej grupie.
8. Wynagrodzenie częściowe będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego rachunku/faktury VAT za wykonanie usługi, która zostanie wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego usług z adnotacją „bez uwag”.
9. Rachunek/Faktura zostanie wystawiona na adres Akademii Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa, NIP 5250005840.
10. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

**§ 4 Termin realizacji usługi**

* 1. Termin realizacji zamówienia: do **9 miesięcy** od daty podpisania umowy nie później jednak niż do 31.10.2026 r.
  2. Realizacja usługi odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem ustalonym dla każdej grupy szkoleniowej i przekazanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego.

**§ 5. Rozwiązanie umowy, kary umowne**

* + - 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

1. 10% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z uwagi na nienależytą realizację umowy przez Wykonawcę,
2. 0,5% brutto całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy przypadek użycia przez Wykonawcę w materiałach szkoleniowych grafik/materiałów wizualnych – do których Wykonawca nie posiada odpowiednich praw (autorskich/licencji etc.),
3. 50,00 zł brutto za każdy przypadek nieobecności lub spóźnienia (powyżej 45 minut w odniesieniu do terminu rozpoczęcia się szkoleń/warsztatów) osoby realizującej warsztaty/szkolenia.

Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w punkcie 1 wynosi 20% wartości Umowy, określonej na podstawie złożonej oferty

* + - 1. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad naliczone kary umowne na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
      2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

1. jeżeli Wykonawca nie przystąpił do przeprowadzenia któregokolwiek ze szkoleń,
2. jeżeli Wykonawca przeprowadził szkolenie niezgodnie z zasadami określonymi w Umowie, w szczególności niezgodnie z programem szkolenia lub harmonogramem szkolenia lub skrócił czas trwania szkolenia i mimo wezwania ze strony Zamawiającego, nie zaprzestaje naruszeń;
3. jeżeli szkolenie zostało przeprowadzone przez osobę niespełniającą określonych przez Zamawiającego wymagań,
4. jeżeli Wykonawca realizuje Umowę w sposób, który zagraża prawidłowej realizacji Projektu i mimo wezwania ze strony Zamawiającego, nie zaprzestaje naruszeń;
   * + 1. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 6. Autorskie prawa majątkowe**

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją Umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, stworzonych na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: materiały szkoleniowe/merytoryczne, raporty, wykresy, rysunki, plany, obliczenia, itp. i inne dokumenty przekazane Zamawiającemu w wykonaniu Umowy, zwane dalej utworami, bez dodatkowych oświadczeń Stron w tym zakresie wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień Umowy.
2. Zamawiający, z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów stworzonych na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:
   1. utrwalenie i zwielokrotnianie w całości lub we fragmentach dowolną techniką, w tym m.in. drukarską, reprograficzną, cyfrową, audiowizualną, na jakichkolwiek nośnikach, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu,
   2. wprowadzania do pamięci komputera,
   3. wprowadzania do obrotu,
   4. w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w całości lub we fragmentach za pomocą wizji i fonii przewodowej albo bezprzewodowej ze stacji naziemnej lub za pośrednictwem satelity, wprowadzanie w całości lub we fragmentach do pamięci komputera, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym:
      1. sieć – zwłaszcza strony internetowe Zamawiającego,
      2. czasopisma i publicystyka dotycząca Zamawiającego,
   5. udzielania licencji na wykorzystanie,
   6. wprowadzania poprawek, zmian, modyfikacji, uzupełnień kontynuacji lub wykorzystania dokumentacji przez osoby trzecie.
3. Rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji.
4. W przypadku, gdy do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1 nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, ich przejście na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę utworu powstałego w ramach Umowy, Wykonawca:
6. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych   
   zdarzeń;
7. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po   
   stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
8. poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych   
   i  niemajątkowych związanych z naruszeniem majątkowych lub osobistych praw autorskich osób zgłaszających roszczenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich (w tym autorskich praw majątkowych), a przekazane Zamawiającemu materiały będą wolne od obciążeń prawami tych osób.

**§ 7. Postanowienia Końcowe**

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązuje się zapewnić przetwarzanie danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Wymienione w tekście niniejszej umowy załączniki stanowią jej integralną część.
3. Wszelkie oświadczenia Stron dotyczące niniejszej umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wręczane osobiście lub wysyłane na adresy określone w umowie (również adresy e-mailowe:[rpiotrowicz@aps.edu.pl](mailto:rpiotrowicz@aps.edu.pl)) Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Osobami upoważnionymi z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą, podejmowania decyzji, ustalaniem i dokonywaniem zmian w programie są: dr Radosław Piotrowicz – ekspert w zakresie oceny funkcjonalnej.
5. Osobami upoważnionymi z ramienia Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym, podejmowania decyzji, ustaleń z zmawiającym są …………………………………………, tel………………………….
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
7. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich znanych im zdarzeniach mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy.
8. Wszelkie spory pomiędzy stronami będą rozpatrywane przez sąd powszechny w Warszawie.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe wraz z załącznikiem nr 1

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 4 – Wykaz osób

Załącznik nr 5 – Oświadczenia dot. spełnienia warunków udziału w postepowaniu

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA